

## **Verbale del Consiglio di Istituto dell'Istituto dei Sistemi Complessi (ISC) del 25 febbraio 2016**

Il giorno 25 del mese di febbraio 2016, presso la sede di Via dei Taurini 19, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto (CI) dell'Istituto dei Sistemi Complessi, con il seguente ordine del giorno

- 1) saluto e ringraziamenti a Antonio Montani
- 2) riorganizzazione dell'amministrazione a seguito del pensionamento del personale
- 3) procedura VQR
- 4) valutazioni bibliometriche del Direttore di Dipartimento
- 5) congressi tematici dell'istituto
- 6) associature
- 7) varie ed eventuali

La riunione ha inizio alle ore 11:00 sono presenti

Prof. Claudio Conti	Presidente
Dr.ssa Roberta Angelini	Componente
Dr. Fabio Cecconi	Componente
Sig. Luca Pitolli	Componente
Dr.ssa Francesca Colaiori	Componente
Dr.ssa Rosanna Larciprete	Componente
Sig. Giuseppe Faraglia	Componente
Dr. Stefano Lepri	Componente, presente tramite collegamento telematico
Dr. Bruno Tiribilli	Componente, presente tramite collegamento telematico
Dr. Francesco Grazzi	Componente, presente tramite collegamento telematico
Sig.ra Elisabetta Vuzza	Segretaria

La Sig.ra Elisabetta Vuzza partecipa per svolgere le funzioni di segretario della riunione.

Dopo l'approvazione del verbale relativo al precedente Consiglio di Istituto del 11 gennaio 2016, il Presidente e i Componenti passano alla discussione dei punti all'odg:

### **Punto 1 odg:**

Il CI invita il Sig. Montani Antonio a unirsi alla riunione. Il Segretario amministrativo viene accolto con un applauso e il Direttore lo ringrazia a nome di tutti per l'attività svolta con serietà e alta professionalità durante questi anni. Montani, emozionato, ringrazia dicendo che per lui è stato un piacere e un onore collaborare con tutti.

I membri del Consiglio di Istituto colgono l'occasione anche per ringraziare pubblicamente la Sig.ra Maria Petrone per l'attività svolta presso la Sede di Firenze.

### **Punto 2 odg: Riorganizzazione dell'amministrazione a seguito del pensionamento del personale**

In riferimento al pensionamento del Sig. Montani, il Direttore comunica la riorganizzazione dei compiti del personale amministrativo: dal 19 gennaio, il Sig. Faraglia Giuseppe è il nuovo Segretario Amministrativo e

la funzione di economo è stata affidata al Dr. Ginnetti Gianluca che rimarrà ad operare presso la Sede Secondaria ISC Sapienza.

### **Punto 3 odg: Procedura VQR**

Il Direttore informa che il Direttore Generale ha stabilito che il caricamento dei prodotti da sottoporre alla VQR dovrà effettuarsi entro il 18 marzo p.v. tramite la piattaforma "People", che attualmente presenta le seguenti criticità:

- 1) non è chiaro come inserire i prodotti di formazione: cioè tutoraggio di tesisti, dottorandi etc.
- 2) problema relativo agli associati: quelli che non hanno indicato l'affiliazione ISC non possono essere inclusi nella VQR ISC. Associati presenti ma senza pubblicazioni determinano un contributo negativo nella valutazione dell'istituto.

Relativamente al punto 2) il Direttore propone di verificare che, al momento del rinnovo dell'associazione, l'interessato abbia almeno una pubblicazione con affiliazione ISC. Inoltre, suggerisce che nel provvedimento di associatura questa condizione venga esplicitamente indicata. In tale documento andrà specificato anche l'impegno del futuro associato a firmare i prodotti della ricerca con l'affiliazione ISC. Il CI approva la proposta.

In riferimento alla VQR, il Direttore e i membri del Consiglio di Istituto ringraziano pubblicamente i colleghi che si stanno egregiamente occupando della selezione ottimale dei prodotti di ricerca da sottoporre a valutazione.

### **Punto 4 odg: valutazioni bibliometriche del Direttore di Dipartimento**

Il Direttore rende noto che il Direttore del Dipartimento Prof. Spinella ha svolto una valutazione bibliometrica molto analitica della produzione scientifica dei vari Istituti afferenti al DSFTM. Tale iniziativa è stata intrapresa anche in seguito alle critiche sull'operato del panel di valutatori internazionali sollevate da vari Direttori di Istituto. Dall'analisi del Direttore del Dipartimento risulta che l'unico appunto che si può avanzare nei confronti dell'ISC consiste nell'alto contributo in pubblicazioni apportato dai ricercatori associati. A questa critica il CI risponde che i dati vanno riverificati e, in ogni modo, una consistente percentuale di personale scientifico associato è indice di qualità e vivacità intellettuale del nostro Istituto che attrae valide collaborazioni.

### **Punto 5 odg: congressi tematici dell'istituto**

Il CI discute le seguenti proposte relative a possibili congressi tematici con lo scopo di favorire collaborazioni scientifiche tra i ricercatori dell'ISC

- a) "Processi di diffusione" proposto da Lepri, Politi, Capuani – durata 1-2 gg luogo: FI;
- b) "Sintesi e caratterizzazione di materiali per l'energia: tecniche sperimentali e computazionali" proposto da Ulivi, Colognesi, Celli, Palumbo, Paolone – durata 1 g luogo: Dip. Fisica Sapienza o CNR;
- c) "Materia soffice" proposta da Ruzicka, Angelini – durata 1 g luogo: Dip. Fisica Sapienza
- d) La dr.ssa Larciprete a nome della Sede ISC di Tor Vergata propone di organizzare una Conferenza di Istituto con sessioni tematiche che comprendano le principali linee di ricerca ISC – durata 2 gg circa.

Il CI approva e allega le proposte i documenti relativi alle proposte a) b) c) e rimanda ai proponenti per l'organizzazione. In attesa di ulteriori dettagli il Direttore suggerisce di destinare € 500 a ciascun meeting tematico per coffee break ed eventuali rimborsi missioni. Le quote saranno prelevate dalle spese generali ISC, previa approvazione del Segretario Amministrativo. In merito alla proposta d) il Direttore suggerisce di programmare la conferenza di istituto per l'inizio del 2017; il CI esprime parere favorevole.

Il CI raccomanda che i meeting vengano impostati su problemi aperti e nuove iniziative per favorire eventuali collaborazioni e propone tavole rotonde per promuovere la discussione.

#### **Punto 6 odg: associature**

I componenti del Consiglio prendono visione dell'elenco delle domande di associatura ed esprimono parere favorevole per le richieste dei dottori: Gabriele Spina, Stefano Caporali, Daniele Conti, Gaetano Assanto, Renato Fastampa e Valentina Nigro.

In relazione alla domanda di associatura da parte della Dr.ssa Anna Fedrigo, il CI comunica l'impossibilità di associarla poiché non sussiste alcuna convenzione tra CNR e il Niels Bohr Institute (Copenhagen). Pertanto, Pitolli suggerisce di attendere i nuovi regolamenti in merito. In alternativa, il CI suggerisce agli interessati di procedere con un incarico di collaborazione.

#### **Punto 7 odg: varie ed eventuali**

- a) Il Dr. Tiribilli commenta con preoccupazione il report del Consiglio Scientifico del CNR. In particolare, fa notare che nelle conclusioni appare l'invito agli istituti di adeguarsi alle tematiche indicate dai dipartimenti e alle strategie di ricerca europea (flagship) poiché sono argomenti maggiormente finanziati. Secondo Tiribilli, la forzata concentrazione dell'attività scientifica in pochi temi può produrre distorsioni sull'autonomia dei ricercatori. Il CI prende atto e, comunque, suggerisce di attendere le indicazioni provenienti dalla nuova dirigenza.
- b) Il Sig. Pitolli comunica che non si conosce bene i tempi e i modi per il riassetto del personale ISC ora assegnato all'Area. Tali passaggi avverranno probabilmente attraverso un diritto di opzione da parte del personale interessato. Nei casi in cui il personale voglia mantenere una collaborazione con l'istituto, si potrà formalizzare un accordo con l'Area. Il Direttore ribadisce che in ogni caso in questa scelta verrà privilegiata la volontà espressa dal dipendente.
- c) Il Dr. Cecconi riepiloga brevemente il contenuto del verbale dell'assemblea del "Nodo CECAM-IT Sapienza" (v. Allegato), nel quale si notifica la nomina del nuovo direttore Prof. in quiescenza Antonio Di Carlo al posto del Prof. Carlo Massimo Casciola e che si è verificato il ritiro della Sapienza dall'adesione al CECAM con successivo ingresso dell'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT). Ricorda che la convenzione della durata di quattro anni, prevedeva un onere di € 1.000 annui e che ISC ha partecipato solo per un biennio con scadenza nel 2016.  
Si pone la questione di rinnovare la convenzione con il suddetto Nodo. Il CI risponde che qualora sussista da parte di alcuni ricercatori ISC la necessità, quest'ultima verrà rinnovata. Occorre, tuttavia, valutare il rapporto benefici/costo e propone al Dr. Cecconi di effettuare un rapido sondaggio, tramite e-mail, presso il personale scientifico di ISC. Si rimanda la questione alla prossima seduta del CI.
- d) Il Dr. Lorenzana propone di mettere in stato di chiusura il sito ISC della Sede Secondaria presso la Sapienza e tenere aggiornato solo il sito principale. Il CI approva.

Il Direttore propone di convocare la prossima seduta del CI ad aprile con data da definirsi.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la riunione termina alle ore 13:00

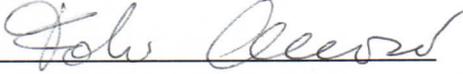
Claudio Conti

  
\_\_\_\_\_

Roberta Angelini

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_

Fabio Cecconi

  
\_\_\_\_\_

Luca Pitolli

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_

Francesca Colaiori

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_

Rosanna Larciprete

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_

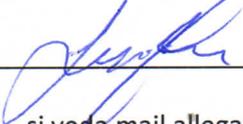
Stefano Lepri

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_

Bruno Tiribilli

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_

Giuseppe Faraglia

  
\_\_\_\_\_

Francesco Grazzi

\_\_\_\_\_ si veda mail allegata \_\_\_\_\_