

Verbale del Consiglio di Istituto dell'Istituto dei Sistemi Complessi (ISC) del 30 gennaio 2019

Il giorno 30 del mese di gennaio 2019, presso la sede di Via dei Taurini 19, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto (CI) dell'Istituto dei Sistemi Complessi, con il seguente ordine del giorno

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni del direttore
- 3) Riorganizzazione della amministrazione a seguito delle stabilizzazioni
- 4) Attività scientifica a seguito delle stabilizzazioni
- 5) Informazioni sull'ufficio brevetti
- 6) Associature
- 7) Riunione scientifica ISC
- 8) Varie ed eventuali

La riunione ha inizio alle ore 11:30 sono presenti:

Dr. José Guillermo Garcia Lorenzana	Presidente
Dr.ssa Roberta Angelini	Componente
Dr.ssa Silvia Capuani	Componente
Dr. Massimo Cencini	Componente
Dr.ssa Stefania Melillo	Componente
Dr.ssa Simona Sennato	Componente
Dr. Stefano Lepri	Componente in collegamento telematico
Sig. Giuseppe Faraglia	Componente
Sig. MD Islam Deen	Componente

Il Dr. Tiribilli è assente giustificato. Partecipa la Dr.ssa Ruzicka, responsabile della Sede Sapienza. La Sig.ra Vuzza è presente per svolgere le funzioni di segretario della riunione.

Punto 1: approvazione verbale seduta precedente

Il CI approva il verbale precedente, relativo alla seduta del 08 ottobre 2018.

Punto 2: Comunicazioni del Direttore

Prima di passare agli ultimi avvenimenti relativi all'Istituto, il Direttore informa il CI che la mailing list "Consiglio di Istituto" verrà aggiornata dal Dr. Farrelly inserendo l'indirizzo email della Dr.ssa Ruzicka e del Dr. Tiribilli come responsabili di sede e per prassi sempre invitati a partecipare.

Il Direttore comunica che la stabilizzazione di tante unità di personale è stato un grande successo per tutti ed ha dato la possibilità a tredici dipendenti di ottenere un contratto a tempo indeterminato. Alcuni ricercatori stabilizzati hanno optato per un periodo di aspettativa: la Dr.ssa Bianchi, responsabile di un Grant in Austria, usufruirà di aspettativa senza assegni – Art. 33, comma 2 – D.L. 5/2012 e tornerà dopo la fine del primo periodo. Il Dr. Sarracino e il Dr. Pastore, avendo un impiego temporaneo presso l'Università di Napoli, hanno richiesto un periodo di aspettativa art. 24 della legge 240/2010.

Il Direttore inoltre informa il CI che, nell'ambito della Convenzione con la Fondazione S. Lucia, il Dr. Coccurello inizierà a collaborare con la Dr.ssa Capuani dopo aver fatto domanda di assegnazione temporanea.

Punto 3: riorganizzazione dell'amministrazione a seguito delle stabilizzazioni

Il Direttore è soddisfatto dell'amministrazione ISC molto efficiente grazie alle capacità del personale. Il Segretario amministrativo, Sig. Faraglia, con la sua visione generale del lavoro amministrativo, coadiuva il Direttore a coordinare una suddivisione dei carichi lavorativi che tiene conto del nuovo personale coinvolto. In seguito a quanto previsto dalla nuova circolare su Progetti, che è attualmente oggetto di studio, il Segretario amministrativo avrà bisogno di un supporto per la gestione delle entrate dei Progetti.

Sarà indispensabile capire quale sarà la strategia migliore per la gestione dei residui e a tal fine il Direttore ha deciso di costituire un "gruppo di lavoro". Il Sig. Faraglia aggiunge che sarà fondamentale capire come presentare progetti futuri e come impiegare le risorse residue per quelli passati. Rispetto a tali residui vi sono nuovi limiti, ad esempio, i residui di progetti chiusi non potranno essere utilizzati per prorogare i precedenti contratti TD del personale. Inoltre, il Sig. Faraglia spiega che un'altra criticità da affrontare in futuro sia il fatto che per legge si sta andando verso una contabilità chiamata "di competenza" (più simile a quella privatistica) anziché l'attuale "di cassa". Questo obiettivo, si raggiungerà nel 2020 e nel sistema SIGLA tale struttura è già prevista. In questo nuovo schema sarà sempre più importante fare una buona previsione preventivando entrate ed uscite anno per anno per ottimizzare risorse e tempi.

Punto 4: attività scientifica a seguito delle stabilizzazioni

Il Direttore sottolinea che è naturale che il personale di ricerca stabilizzato continui a svolgere le precedenti mansioni per permettere la continuità dei progetti in atto ma è anche naturale e auspicabile che questi ricercatori acquistino sempre più autonomia attraverso dei propri progetti e iniziative.

Il Dr. Lepri fa presente che a Firenze il Dr. Luccioli, pur avendo i requisiti richiesti per la stabilizzazione, non ha potuto usufruirne in quanto titolare di un contratto a tempo indeterminato part-time presso il Comune di Campi Bisenzio, inoltre non è stato possibile rinnovare il contratto TD presso ISC.

Punto 5: informativa sull'ufficio brevetti

Il Direttore comunica al CI che il Dr. Farrelly è il Responsabile del Trasferimento Tecnologico.

Per favorire la promozione del trasferimento tecnologico sono stati fatti degli accordi:

- Berties Venture Factories: e' un fondo di inversione "venture capital". La convenzione prevede che possiamo presentare delle idee per start-up e che possiamo partecipare ai loro bandi. Gli interessati possono chiedere una copia della convenzione ad Anna Maria Loguercio.
- AGCOM (referente Dr. Scala) agenzia per comunicazioni che si occupa di big data, cellulari problemi economici e di concorrenza. Lo scopo della convenzione e sia la collaborazione scientifica che la organizzazioni di corsi di formazione.
- Sono stati siglati due accordi con il Dipartimento di Ingegneria della Sapienza nell'ambito dei progetti di Lazio Innova.

A tale proposito, il Sig. Faraglia informa che il CNR ha attivato l'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale ex art. 15 del D.P.R. 642/1972 (Aut. N. 112274 rilasciata il 20/07/2018), pertanto su qualsiasi contratto con doppia firma (convenzione, collaborazione, accordo sono esclusi gli atti interni) deve essere apposto il bollo virtuale a mezzo della procedura SIGLA. Tale autorizzazione dovrà essere richiamata su ogni documento soggetto a tale imposta.

Punto 6: Associature

Oltre alla domanda di associatura con incarico di ricerca presentata dal Dr. Guido Caldarelli, sono pervenute due domande con incarico di collaborazione: una del Prof. Renato Gatto (ref. Dr.ssa Grasso – Progetto IGNITOR) e l'altra del Dr. Andrea Plati (ref. Dr. Puglisi – Progetto MICROSORT). Il CI approva tali richieste di associatura.

Punto 7: Riunione scientifica ISC

Il Direttore suggerisce che i ricercatori stabilizzati, coadiuvati dagli altri ricercatori, organizzino la prossima riunione scientifica ISC orientativamente a novembre 2019.

La Dr.ssa Melillo e il Dr. Cencini proporranno il comitato organizzatore (altri 2-3 ricercatori) e durante la seduta del prossimo CI verranno presentate alcune proposte.

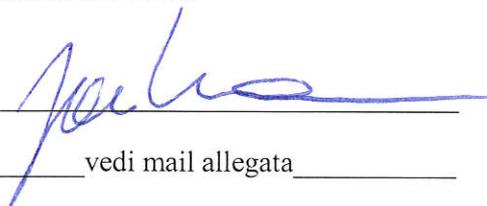
Il CI approva tale iniziativa

Punto 8: Varie ed eventuali

Il Dr. Cencini evidenzia la necessità di reperire degli spazi in Via dei Taurini per l'arrivo di ulteriore personale previsto con l'inizio dei nuovi progetti. Purtroppo, aggiunge, la mancanza di locali comporta una perdita di risorse umane e di opportunità.

Non essendoci ulteriori punti all'odg la riunione termina alle ore 13:30

Dr. José Guillermo Garcia Lorenzana



Dr.ssa Roberta Angelini

_____ vedi mail allegata _____

Dr.ssa Silvia Capuani

_____ vedi mail allegata _____

Dr. Massimo Cencini

_____ vedi mail allegata _____

Dr. Stefano Lepri

_____ vedi mail allegata _____

Dr.ssa Stefania Melillo

_____ vedi mail allegata _____

Dr.ssa Simona Sennato

_____ vedi mail allegata _____

Sig. Giuseppe Faraglia



Sig. MD Islam Deen

_____ vedi mail allegata _____