

# Verbale del Consiglio di Istituto dell'Istituto dei Sistemi Complessi (ISC) del 17 dicembre 2019

Il giorno 17 del mese di dicembre 2019, alle ore 15:00 presso la sede di Via dei Taurini 19, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto (CI) dell'Istituto dei Sistemi Complessi, con il seguente ordine del giorno:

- 1) comunicazioni del Direttore
- 2) Parere del Consiglio di Istituto sul Piano di Gestione dell'Istituto
- 3) Varie ed eventuali

Sono presenti:

Prof. Claudio Conti	Presidente
Dr.ssa Roberta Angelini	Componente
Dr.ssa Silvia Capuani	Componente
Dr. Massimo Cencini	Componente
Sig. MD Islam Deen	Componente
Sig. Giuseppe Faraglia	Componente
Dr. Stefano Lepri	Componente, in collegamento telematico
Dr.ssa Simona Sennato	Componente
Dr. Bruno Tiribilli	Componente, in collegamento telematico

La Dr.ssa Stefania Melillo è assente giustificata. La Dr.ssa Barbara Ruzicka, Responsabile della Sede Sapienza, partecipa alla riunione.

Su invito dei membri del CI, la Dr.ssa Agnese D'Orazio è presente per svolgere le funzioni di segretaria.

Punto 1: Comunicazioni del Direttore

Dopo aver dato il benvenuto ai componenti, il Direttore fa il punto della situazione sulla fase appena conclusa relativa alla preparazione dei Piani Economici dei progetti e alla redazione del PdGP contabile: viene sottolineato come la gestione contabile-amministrativa dei progetti sia connotata

da una maggiore rigidità a seguito delle indicazioni introdotte dalla circolare 6/2019; allo stesso tempo, però, il Direttore è lieto di informare che la maggior parte delle criticità è stata superata e restano irrisolte solo pochissime situazioni che saranno analizzate caso per caso insieme alla segreteria amministrativa.

Il Direttore comunica che sul sito dell'Istituto è stata aperta la sezione "Guide" che si sta arricchendo di materiale di supporto alle procedure amministrative. Il Consiglio è invitato a sensibilizzare i colleghi alla lettura di questi contenuti e a formulare proposte su ulteriore materiale da pubblicare.

Il Direttore informa di aver rinnovato l'incarico di Responsabile di Sezione a Barbara Ruzicka per ISC Sapienza e a Bruno Tiribilli per ISC Sesto Fiorentino. A partire da gennaio 2020, invece, si procederà ad una riorganizzazione della segreteria amministrativa e con appositi ordini di servizio saranno definite in maniera più evidente le mansioni assegnate a ciascuna unità di personale.

Il Direttore annuncia, inoltre, la recente emanazione della circolare 36/2019 riguardante il ciclo della performance che istituisce un sistema di valutazione del personale dell'Ente, in primis quello che ricopre i ruoli apicali, ma che non coinvolge i ricercatori.

Punto 2: Parere del Consiglio di Istituto sul Piano di Gestione dell'Istituto

Il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del CNR recita all'art. 13 che il Consiglio di Istituto è tenuto, tra gli altri compiti, ad esprimere al Direttore i) parere semestrale sull'attività dell'Istituto; ii) parere sulla relazione annuale dell'Istituto; iii) parere sul piano di gestione dell'Istituto.

Il Consiglio rimanda all'anno prossimo la formulazione dei pareri di cui al punto i) e ii), mentre inizia ad esprimere un parere sul piano di gestione nella seduta odierna.

Su invito del Direttore, la Dr.ssa Anna Maria Loguercio partecipa al Consiglio al fine di relazionare sulla situazione attuale dei progetti di istituto e sulle informazioni contenute in Intranet: il quadro appare piuttosto variegato dal momento che esistono dei progetti attivi nel PdGP 2020-2022, ma che non sono presenti in Finanziamenti Esterni e progetti terminati in Finanziamenti Esterni, ma ancora attivi nel PdGP. Vi sono inoltre diversi casi di progetti che, pur essendo terminati, hanno

ancora dei residui. La Dr.ssa Loguercio sottolinea l'importanza di aggiornare costantemente i dati in Intranet poiché questo ha dei risvolti anche in SIGLA. A tal proposito, il Direttore informa che presto sarà disponibile nella sezione "Guide" del sito ISC un vademecum sulle operazioni da seguire quando si vuole aprire un progetto.

Ricordando quanto sia cambiata la gestione dei progetti assumendo una caratterizzazione più rigida, il Direttore chiede al Consiglio di esprimere un parere sulla operazione di pulizia e aggiornamento dei dati in Intranet e sulla gestione dei residui di progetti terminati.

Il Consiglio si dichiara favorevole a che venga effettuato un intervento di razionalizzazione eliminando dalla Intranet i progetti obsoleti e terminati senza più alcun residuo. Per quanto riguarda inoltre i progetti che pur essendo terminati hanno ancora delle economie residue di piccola entità, il Consiglio ritiene opportuno trasferire tali residui su un unico GAE di natura 6 da collegare ai macro-progetti (progetti contenitore) attualmente presenti nel piano di gestione e che rappresentano le attività di ricerca non direttamente associate a progetti finanziati, sui quali sarà possibile anche scaricare il costo del personale strutturato. I ricercatori sono invitati a concordare tra di loro, tramite accordi individuali, la gestione dei fondi dei futuri GAE di natura 6.

Nel caso invece di progetti terminati ma con residui più consistenti si procederà a riversarli su un GAE di natura 6 proprio di quella singola attività di ricerca. Questo processo di razionalizzazione dovrà concludersi nell'arco del 2020 e pertanto si invitano tutti i ricercatori a segnalare i progetti obsoleti, che possono essere terminati e i GAE con residui di piccola entità che possono confluire in GAE di natura 6.

In merito alla tematica del costo del personale strutturato, emerge durante il Consiglio un punto chiave della nuova gestione dei progetti: la percentuale di tempo-uomo sui vari progetti che ogni unità di personale dichiara nel PdGP deve corrispondere a quanto si riporta nel Piano Economico in termini di quota destinata al costo del personale strutturato onde evitare di trovarsi nell'impossibilità di accertare e quindi utilizzare i fondi di progetto. Il Consiglio ravvisa l'importanza di informare il personale a tal riguardo.

Il Direttore avvisa che il prossimo Consiglio si terrà con molta probabilità a fine gennaio 2020 e invita i membri a raccogliere le riflessioni dei colleghi sulla chiusura di alcuni progetti e su quali macro-

progetti desiderino lasciare attivi in modo che si possa dare avvio alla operazione di snellimento in Intranet dopo la prossima riunione del Consiglio.

Infine, sempre in relazione ai compiti del Consiglio di Istituto, viene data lettura della email inviata da Carlo Musio, membro del Consiglio Scientifico del DSFTM, il 15 dicembre 2019 circa il mancato coinvolgimento dei Consigli di Istituto nell'elaborazione del Piano Triennale delle Attività dell'Ente: facendo seguito a quanto riportato nella suddetta email, il Consiglio auspica che in futuro venga seguita la procedura prevista dal Regolamento di Organizzazione e Funzionamento per l'elaborazione del Piano Triennale delle Attività.

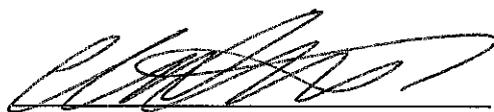
Punto 3: Varie ed eventuali

Il Consiglio approva le richieste di associatura di Guido Caldarelli, Ester Chiessi, Roberto Livi e Stefano Ruffo (incarico di collaborazione) e di Riccardo Basosi e Maurizio Muniz-Miranda (incarico di collaborazione senior).

Il Direttore e il Consiglio danno il benvenuto a Stefano Iubini che ha preso servizio presso la sede di Sesto Fiorentino e informa che con buona probabilità altre unità di personale entreranno in ISC per effetto degli scorrimenti di graduatoria di concorsi per ricercatori.

Non essendoci ulteriori punti all'odg, la riunione termina alle ore 16:30.

Prof. Claudio Conti



Dr.ssa Roberta Angelini

\_\_vedi mail allegata\_\_

Dr.ssa Silvia Capuani

\_\_vedi mail allegata\_\_

Dr. Massimo Cencini

\_\_vedi mail allegata\_\_

Sig. Giuseppe Faraglia



Sig. MD Islam Deen

\_\_vedi mail allegata\_\_

Dr. Stefano Lepri

\_\_vedi mail allegata\_\_

Dr.ssa Simona Sennato

\_\_vedi mail allegata\_\_

Dr. Bruno Tiribilli

\_\_vedi mail allegata\_\_

---

**Approvazione verbale Cdl del 17 dicembre 2019**

1 message

---

**Bruno Tiribilli** <bruno.tiribilli@isc.cnr.it>

27 December 2019 at 19:05

Reply-To: bruno.tiribilli@isc.cnr.it

To: Agnese D'Orazio &lt;agnese81.dorazio@gmail.com&gt;

Cara Agnese,

ho letto ed approvo il verbale della riunione del Cdl del 17 dicembre 2019 con le correzioni suggerite da Massimo Cencini

Saluti

Bruno Tiribilli

--

Dott. Bruno Tiribilli

bruno.tiribilli@isc.cnr.it

Responsabile Sede secondaria di Firenze - Sesto Fiorentino

Istituto dei Sistemi Complessi, CNR

Via Madonna del Piano 10, Sesto Fiorentino

50019 Firenze (Italy)

Tel. +39 055226680

<http://bt.nanobioscience.eu>

---

**verbale Cdi 17 dicembre 2019**

---

Roberta Angelini <roberta.angelini@cnr.it>

28 December 2019 at 22:43

To: Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>

Cc: agnese81.dorazio@gmail.com, Claudio Conti ISC-CNR <claudio.conti@cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@roma1.infn.it>

Ho letto ed approvo il verbale della riunione del Consiglio d'Istituto del 17/12/19 con le modifiche apportate da Massimo.

Ciao e buon anno a voi!

Roberta

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

---

consiglioistituto@isc.cnr.it

---

**verbale Cdl 17 dicembre 2019**

---

**simona.sennato** <simona.sennato@roma1.infn.it>

31 December 2019 at 10:41

To: Roberta Angelini <roberta.angelini@cnr.it>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>

Cc: agnese81.dorazio@gmail.com, Claudio Conti ISC-CNR <claudio.conti@cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@roma1.infn.it>

Ho letto e approvo il verbale del 17 con le modifiche di Massimo.  
Buon anno a tutti

Simona

----- Messaggio originale -----

Da: Roberta Angelini <roberta.angelini@cnr.it>

Data: 31/12/19 10:19 (GMT+01:00)

A: Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>

Cc: agnese81.dorazio@gmail.com, Claudio Conti ISC-CNR <claudio.conti@cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@roma1.infn.it>

Oggetto: Re: [Consiglioistituto-isc] verbale Cdl 17 dicembre 2019

[Quoted text hidden]

---

consiglioistituto@isc.cnr.it

---

**verbale Cdl 17 dicembre 2019**

---

Islam md deen <mddeen84@gmail.com>

2 January 2020 at 11:01

To: "simona.sennato" <simona.sennato@roma1.infn.it>

Cc: Roberta Angelini <roberta.angelini@cnr.it>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>, Claudio Conti ISC-CNR <claudio.conti@cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@roma1.infn.it>

Buon Anno a tutti  
Approvo il verbale del Consiglio d'Istituto

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

---

consiglioistituto@isc.cnr.it

--  
---

Md Deen Islam  
Istituto dei Sistemi Complessi  
c/o Physics Department  
University La Sapienza  
Pl. Aldo Moro 2  
00185 Roma

mobile: +39 339 896 2120  
ph +39 06 4991 3519  
fax+39 06 4463 158  
mobile: +39 339 896 2120  
email: islam.mddeen@cnr.it  
mddeen84@gmail.com

<http://www.isc.cnr.it/>

---

**verbale Cdl 17 dicembre 2019**

---

**Massimo Cencini** <massimo.cencini@cnr.it>

3 January 2020 at 09:39

To: Islam md deen <mddeen84@gmail.com>

Cc: "simona.sennato" <simona.sennato@roma1.infn.it>, Barbara Ruzicka <Barbara.Ruzicka@roma1.infn.it>, Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>, Roberta Angelini <roberta.angelini@cnr.it>, Claudio Conti ISC-CNR <claudio.conti@cnr.it>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>

Buon anno a tutti.

Approvo anche io il verbale del Cdl.

A presto

Massimo

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

---

consiglioistituto@isc.cnr.it

---

**verbale Cdl 17 dicembre 2019**

---

Silvia Capuani CNR ISC <silvia.capuani@isc.cnr.it>

3 January 2020 at 17:37

To: consiglioistituto-isc@mailman.sic.rm.cnr.it, consiglioistituto@isc.cnr.it

approvo il verbale,

buon anno

Silvia

Il 2020-01-03 09:39 Massimo Cencini ha scritto:

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

<http://www.isc.cnr.it/> [1]

[consiglioistituto@isc.cnr.it](mailto:consiglioistituto@isc.cnr.it)

Links:

[1] <http://www.isc.cnr.it/>

---

[consiglioistituto@isc.cnr.it](mailto:consiglioistituto@isc.cnr.it)

---

[consiglioistituto@isc.cnr.it](mailto:consiglioistituto@isc.cnr.it)

---

**verbale Cdl 17 dicembre 2019**

---

stefano.lepri@fi.isc.cnr.it <stefano.lepri@fi.isc.cnr.it>  
To: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>

7 January 2020 at 10:45

Approvo il verbale in oggetto.

Cari saluti  
Stefano Lepri  
[Quoted text hidden]