### Verbale del Consiglio di Istituto dell'Istituto dei Sistemi Complessi (ISC) del 5 maggio 2021

Il giorno 5 del mese di maggio 2021, alle ore 12:00, in modalità telematica, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto (CI) dell'Istituto dei Sistemi Complessi, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Farewell VQR (valutazioni finali VQR, con interventi invitati di Massimo Cencini e Claudio Castellano)
- 2) Valutazioni del DSFTM sugli Istituti
- 3) Approvazione del regolamento del sito
- 4) Comunicazioni del Direttore
- 5) Varie ed eventuali

#### Sono presenti:

Prof. Claudio Conti Presidente Dr.ssa Roberta Angelini Componente Dr.ssa Silvia Capuani Componente Dr. Massimo Cencini Componente Sig. Islam MD Deen Componente Sig. Giuseppe Faraglia Componente Dr. Stefano Lepri Componente Dr.ssa Stefania Melillo Componente Dr.ssa Simona Sennato Componente Dr. Bruno Tiribilli Componente

La Dr.ssa Barbara Ruzicka, Responsabile della Sede ISC Sapienza, e la Dr.ssa Daniela Grasso, Responsabile della Sede ISC Torino, partecipano alla riunione.

Su invito dei membri del CI, la Dr.ssa Agnese D'Orazio è presente per svolgere le funzioni di segretaria.

#### Punto 1: Farewell VQR (valutazioni finali VQR, con interventi invitati di Massimo Cencini e Claudio Castellano)

Il Direttore ringrazia la commissione ISC per l'eccellente lavoro svolto ed invita il Dr. Castellano e il Dr. Cencini a relazionare sulla conclusione dei lavori.

Il Dr. Castellano riassume le attività presentando le slide allegate al presente verbale.

Il lavoro della commissione si è svolto su due fronti: i) terza missione e ii) prodotti della ricerca.

Per quanto riguarda il punto i), nonostante l'ottimo lavoro della commissione nel selezionare i case studies da proporre per la VQR che ha richiesto un notevole sforzo dal punto di vista della documentazione da preparare, la deadline fissata per l'invio al CNR è andata persa senza che la commissione se ne potesse rendere conto a causa di un problema di ricezione della posta elettronica. Perciò mentre la commissione ISC portava avanti il suo lavoro di screening, il CNR aveva già preso le sue decisioni su quali case studies proporre all'ANVUR. La commissione ha ritenuto comunque importante presentare il case study selezionato.

L'altra parte del lavoro, che ha coinvolto anche tutti i ricercatori di ISC, è stata quella legata alla scelta dei prodotti della ricerca. Si è trattato di un'attività impegnativa: dapprima la commissione ha dovuto stabilire i criteri con cui scegliere gli articoli da presentare facendo un controllo incrociato dei dati presenti in ANVUR e in People al quale si sono dedicati con molta dedizione e precisione la Dr. ssa Balestracci e il Dr. Farrelly. Successivamente la commissione ha suggerito ai ricercatori i prodotti da caricare su vqr.cnr.it. La valutazione dei prodotti è legata al numero di citazioni, alla rivista, ma anche alla subject category che molto spesso non era univocamente definita dalla rivista. Ricevute tutte le informazioni dai ricercatori, la commissione ha fatto una pre-valutazione e chiesto ai ricercatori di caricare un certo numero di prodotti. E' stato necessario poi procedere con l'ottimizzazione della scelta dei prodotti e il controllo di quanto già inserito dai colleghi.

ISC avrebbe dovuto presentare un numero di lavori compreso tra 160 e 184 e ne sono stati presentati 167 di cui 6 di associati. Sono stati inclusi lavori di giovani ricercatori perché nella VQR verrà dato peso alla politica di reclutamento degli istituti.

In particolare, dei 167 prodotti presentati, 139 appartengono alle classi A e B e questo è un ottimo risultato per l'istituto. I prodotti presentati in classe C, D e E invece sono per lo più del 2019 e, come tutti i lavori di questo anno, saranno valutati in peer-review anziché su base bibliometrica.

Il Dr. Castellano passa la parola al Dr. Cencini il quale vuole sottolineare le criticità riscontrate dalla commissione durante lo svolgimento dei lavori.

E' emerso infatti che, nonostante la commissione si fosse mossa con largo anticipo, lo stato delle informazioni contenute in People non era ottimale e ha reso molto più lunga e onerosa la procedura. La Dr.ssa Balestracci, che cura la piattaforma, solitamente inserisce i prodotti per tutto il personale attraverso un tool automatico che prende le informazioni da Scopus. Su People dunque mancava il WOS number dei prodotti che è fondamentale invece per la valutazione ANVUR. La commissione dunque suggerisce di chiedere ai ricercatori, laddove possibile, di pubblicare su riviste indicizzate sia su WOS, sia su SCOPUS.

Il CdI e il direttore sono concordi che annualmente venga ricordato ai ricercatori di verificare lo stato delle informazioni contenute nelle proprie pagine in People con particolare attenzione alla tematica dell'Open Access e che venga aggiornata la guida per l'inserimento dei prodotti in People già presente sul sito di ISC.

Inoltre, per sensibilizzare ancora di più il personale, la commissione invierà una email con le slides sul lavoro svolto già esposte durante la seduta odierna del CdI.

Il Direttore si dice dispiaciuto per la deadline mancata rispetto alla Terza Missione, ma loda la commissione per non aver ignorato la questione inviando il case study anche oltre la scadenza.

Le difficoltà di gestione del processo della VQR sono state riportate al Direttore di Dipartimento e sono condivise anche da altri Direttori di istituto.

#### Punto 2: Valutazioni del DSFTM sugli Istituti

IL CdI considera le valutazioni elaborate dal Direttore di Dipartimento.

#### Punto 3: Approvazione del regolamento del sito

IL CdI approva il regolamento del sito di Istituto.

#### Punto 4: Comunicazioni del Direttore

Il Direttore riferisce che nella giornata di martedì 4 maggio 2021 si è tenuta una riunione tra i Direttori degli Istituti durante la quale il Direttore di Dipartimento ha esposto le sue valutazioni sulla performance degli istituti.

In questa occasione, il Direttore ha chiesto al Dr. Spinella di preparare anche un documento da inviare alla Presidentessa del CNR illustrando le criticità legate ai rinnovi di TD e convenzioni. In particolare, il problema del blocco delle assunzioni TD è molto grave perché evidenzia un notevole distacco tra la gestione della Sede e quella della rete oltre a rendere più difficile la gestione dei progetti. Il Direttore sollecita dunque i ricercatori ad intervenire per far giungere alla Presidentessa contributi concreti in merito a queste tematiche.

Il Direttore informa inoltre che recentemente i laboratori di alcuni ricercatori situati presso la sede Sapienza sono stati smantellati per farli tornare nelle disponibilità dell'ateneo. In questo modo, non ci sono più ambiguità: tutti i laboratori ora fanno capo alla convenzione. Sapienza ha partecipato ai costi di gestione per queste operazioni di smantellamento e trasferimento di laboratori. Allo stesso tempo, hanno contribuito anche ISC e i ricercatori coinvolti attraverso l'utilizzo di fondi dei propri progetti esterni.

In futuro ISC potrebbe ricevere richiesta di contribuire ad ulteriori costi di gestione vista la difficoltà del CNR nel sostenere le spese per il rinnovo delle convenzioni.

Infine, Il Direttore anticipa la sua intenzione di tenere nel mese di giugno delle riunioni per riflettere sullo sviluppo e il futuro di ISC anche in vista dei pensionamenti di alcune unità di personale amministrativo.

#### Punto 5: Varie ed eventuali

Non essendoci ulteriori punti all'odg, la riunione termina alle ore 13:00.

Prof. Claudio Conti	
Dr.ssa Roberta Angelini	vedi email allegata
Dr. Massimo Cencini	vedi email allegata

Dr.ssa Silvia Capuani vedi email allegata
Sig. Giuseppe Faraglia vedi email allegata
Sig. Islam MD Deen vedi email allegata
Dr. Stefano Lepri vedi email allegata
Dr.ssa Stefania Melillo vedi email allegata
Dr.ssa Simona Sennato vedi email allegata
Dr. Bruno Tiribilli vedi email allegata



#### bozza verbale Cdl 5 maggio 2021

Roberta Angelini <roberta.angelini@roma1.infn.it>

10 May 2021 at 22:21

To: Giuseppe Faraglia < giuseppe.faraglia@isc.cnr.it>

Cc: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Grasso Daniela <daniela.grasso@infm.polito.it>

Cari tutti,

approvo il verbale del Cdl del 05/05/2021.

Cari saluti, Roberta Angelini



#### bozza verbale Cdl 5 maggio 2021

Silvia Capuani CNR ISC <silvia.capuani@isc.cnr.it>

10 May 2021 at 19:19

To: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>

Cc: Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@cnr.it>, Grasso Daniela <daniela.grasso@infm.polito.it>, Claudio Conti <claudio.conti@cnr.it>

Ho letto ed approvo il verbale del CdI del 5 Maggio. Saluti

Silvia

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

consiglioistituto@isc.cnr.it



#### bozza verbale CdI 5 maggio 2021

Massimo Cencini <massimo.cencini@gmail.com>

10 May 2021 at 16:23

Reply-To: massimo.cencini@gmail.com

To: Islam md deen <mddeen84@gmail.com>

Cc: Bruno Tiribilli <a href="mailto:contict">bruno.tiribilli@isc.cnr.it</a>, Barbara Ruzicka <b href="mailto:spartage-nc-it">bruno.tiribilli@isc.cnr.it</a>, Barbara Ruzicka <b href="mailto:spartage-nc-it">bruno.tiribilli@isc.cnr.it</a>, Agnese D'Orazio <a href="mailto:agnese81.dorazio@gmail.com">agnese81.dorazio@gmail.com</a>, Grasso Daniela <a href="mailto:daniela.grasso@infm.polito.it">daniela.grasso@infm.polito.it</a>, Consiglioistituto<br/>
<a href="mailto:contige-nc-it">consiglioistituto@isc.cnr.it</a>, Claudio Conti <a href="mailto:contige-nc-it">claudio.conti@cnr.it</a>>

Ho letto ed approvo il verbale del Cdl del 5 Maggio. un caro saluto Massimo Cencini

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

consiglioistituto@isc.cnr.it



#### bozza verbale Cdl 5 maggio 2021

Islam md deen <mddeen84@gmail.com>

10 May 2021 at 14:49

To: Bruno Tiribilli <bruno.tiribilli@isc.cnr.it>

Cc: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>, Grasso Daniela <daniela.grasso@infm.polito.it>, Barbara Ruzicka <br/> <barbara.ruzicka@cnr.it>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Claudio Conti <claudio.conti@cnr.it>

Buongiorno a tutti Approvo il verbale della riunione del Cdi del 5 maggio2021. Md Deen Islam



Mail priva di virus. www.avg.com

[Quoted text hidden] [Quoted text hidden]

consiglioistituto@isc.cnr.it

--

Md Deen Islam Istituto dei Sistemi Complessi c/o Physics Department University La Sapienza Pl. Aldo Moro 2 00185 Roma

mobile: +39 339 896 2120 ph +39 06 4991 3519 fax+39 06 4463 158 mobile: +39 339 896 2120 email: islam.mddeen@cnr.it mddeen84@gmail.com

http://www.isc.cnr.it/



#### bozza verbale CdI 5 maggio 2021

Giuseppe Faraglia

Giuseppe

Istituto dei Sistemi Complessi – C.N.R.

Responsabile Segreteria Amministrativa

Via dei Taurini 19

00185 Roma - Italy

Tel. +39 06 4993 7436

Fax +39 06 4993 7440

E-Mail: giuseppe.faraglia@isc.cnr.it

Da: Consiglioistituto-isc [mailto:consiglioistituto-isc-bounces@mailman.sic.rm.cnr.it] Per conto di Agnese D'Orazio

**Inviato:** lunedì 10 maggio 2021 11:57

A: Consiglioistituto; Barbara Ruzicka; Grasso Daniela

Cc: Claudio Conti

Oggetto: [Consiglioistituto-isc] bozza verbale CdI 5 maggio 2021

[Quoted text hidden]



#### bozza verbale CdI 5 maggio 2021

**Stefano Lepri** <stefano.lepri@isc.cnr.it>
To: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>

10 May 2021 at 16:29

Cara Agnese,

ho letto il verbale e lo sottoscrivo.

(ma come correzione molto molto minore sostituirei effort con sforzo)

Stefano Lepri Ph.D.
Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto dei Sistemi Complessi
Via Madonna del Piano, 10 50019 Sesto Fiorentino
Tel. +39 055 5226620 Fax: +39 055 5226683

On Mon, 10 May 2021, Agnese D'Orazio wrote:

Cari tutti,in allegato trovate la bozza del verbale della seduta dello scorso 5 maggio e le slides presentate da Castellano e Cencini da accludere.

[Quoted text hidden]



#### bozza verbale CdI 5 maggio 2021

stefania melillo <stefania.melillo@cnr.it>

10 May 2021 at 23:03

To: Roberta Angelini <roberta.angelini@roma1.infn.it>

Cc: Giuseppe Faraglia <giuseppe.faraglia@isc.cnr.it>, Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>, Grasso Daniela <daniela.grasso@infm.polito.it>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>

cari tutti,

ho letto e approvo il verbale.

stefania

[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

consiglioistituto@isc.cnr.it



#### bozza verbale Cdl 5 maggio 2021

simona.sennato <simona.sennato@roma1.infn.it>

10 May 2021 at 19:33

To: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>, Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@cnr.it>, Grasso Daniela <daniela.grasso@infm.polito.it>

Cc: Claudio Conti <claudio.conti@cnr.it>

Buonasera

Ho letto e approvo il verbale del Cdl del 5 maggio

Simona

----- Messaggio originale ------

Da: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>

Data: 10/05/21 11:57 (GMT+01:00)

A: Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@cnr.it>, Grasso Daniela

<daniela.grasso@infm.polito.it>

Cc: Claudio Conti <claudio.conti@cnr.it>

Oggetto: [Consiglioistituto-isc] bozza verbale Cdl 5 maggio 2021

[Quoted text hidden]



#### bozza verbale CdI 5 maggio 2021

Bruno Tiribilli <bruno.tiribilli@isc.cnr.it>

10 May 2021 at 12:20

Reply-To: bruno.tiribilli@isc.cnr.it

To: Agnese D'Orazio <agnese81.dorazio@gmail.com>

Cc: Consiglioistituto <consiglioistituto@isc.cnr.it>, Barbara Ruzicka <barbara.ruzicka@cnr.it>, Grasso Daniela

<daniela.grasso@infm.polito.it>, Claudio Conti <claudio.conti@cnr.it>

Ho letto e approvo il verbale della riunione del Cdi del 5 maggio2021.

Saluti

Bruno Tiribilli

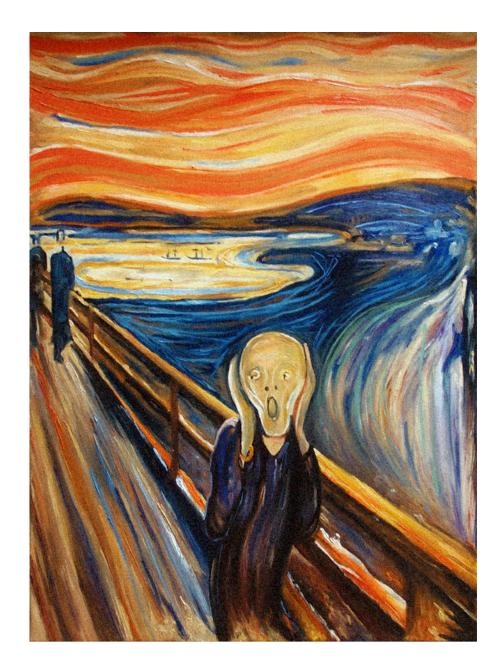
[Quoted text hidden]

[Quoted text hidden]

consiglioistituto@isc.cnr.it

# L'ISC e la VQR 2015-2019

Relazione finale della Commissione



Claudio Castellano, Massimo Cencini

## Chi eravamo

### La commissione ISC-VQR

- Simona Balestracci
- Valentina Brosco
- Claudio Castellano
- Fabio Cecconi
- Massimo Cencini
- Francis Farrelly

- Stefano lubini
- Simona Olmi
- Laura Pilozzi
- Andrea Puglisi
- Massimiliano Viale

## Cosa abbiamo fatto

### Terza missione

- Monitoraggio dei possibili case studies
- Selezione delle proposte ricevute
- Scrittura dettagliata del case study selezionato
- .... Il problema che si è verificato

## Cosa abbiamo fatto

### Prodotti della ricerca

- Recupero dei dati provenienti da Anvur, loro pulitura e interpretazione
- Recupero dei dati provenienti da People e loro pulitura (Farrelly, Balestracci)
- Richiesta ai ricercatori di indicare la subject category dei loro prodotti
- Pre-valutazione dei prodotti
- Richiesta ai ricercatori di inserire i loro prodotti su vqr.cnr.it
- Ottimizzazione della scelta dei prodotti
- Controllo e pulitura dei prodotti scelti (categorie, gev, metadati)
- Conferimento
- Verifica su People dei prodotti conferiti

## Cosa abbiamo fatto

### Prodotti della ricerca

- Range del numero prodotti da presentare: 160-184
- Prodotti presentati: 167 (di cui 6 di associati)
- Prevalutazione:

A: 90 B: 49 C: 12 D: 3 E: 1

Altro GEV: 5 Software: 1

• Circa 30 lavori sono del 2019 e andranno comunque in peer-review

## Cosa abbiamo imparato

## Consigli per il futuro

- Appena si chiarisce la questione open access su People invitare i ricercatori a verificare i pdf degli articoli e gestirne le opzioni di accesso
- Best practice nella gestione di People: almeno una volta l'anno controllo riconoscimento prodotti, presenza di WOS Accession Code e ScopusID, pro futuro, quando People servirà anche da repository per OA (come IRIS per le università) sarà importante gestire i pdf (versioni e opzioni di accesso) soprattutto per chi ha fondi da enti pubblici italiani e da UE
- Se non strettamente necessario pubblicare su riviste indicizzate da WOS e Scopus!

#### Regolamento gestione e aggiornamento sito ISC

#### 1. Homepage

#### a. News

La sezione News nella Homepage sarà aggiornata automaticamente inserendo posts relativi a:

- premi scientifici;
- progetti di ricerca approvati;
- pubblicazioni su riviste con impact factor uguale o superiore a Scientific Reports.\*

\*Posts relativi a pubblicazioni su riviste che non soddisfano questo criterio sono benvenuti ma non verranno inseriti automaticamente.

#### b. Agenda

Nella sezione Agenda presente sulla Home verranno pubblicizzati i seminari interni o esterni e le conferenze (nazionali o internazionali) e più in generale gli eventi organizzati da ricercatori dell'Istituto o che coinvolgono ricercatori dell'Istituto.

#### 2. Pagine Gruppo

Per avere maggiore visibilità sul sito e permettere agli utenti di identificare al meglio le diverse attività di ricerca svolte nell'Istituto, due o più ricercatori possono creare una pagina gruppo nello stile di quelle già presenti, es. https://www.isc.cnr.it/groups/cobbs/Gli unici vincoli sono:

- che siano coinvolti almeno due ricercatori o tecnologi;
- che le pagine siano regolarmente aggiornate.

La pagina Gruppo verrà creata previa richiesta via mail a <a href="webmaster@isc.cnr.it">webmaster@isc.cnr.it</a> per gli aggiornamenti peridici verranno fornite delle credenziali.

In assenza di aggiornamenti annuali la pagina gruppo viene automaticamente chiusa.

#### 3. Aggiornamento delle pagine comuni diverse dalla Homepage

L'aggiornamento delle mailing lists e delle pagine: Research Lines, *Publications*, *News*, *Outreach* e *People* verrà curato da diverse persone dell'Istituto previo incarico del Direttore.

#### 4. Aggiornamento e struttura delle pagine personali

Per rendere più coerente ed uniforme il sito, tutte le pagine dei ricercatori e tecnologi dovranno contenere le seguenti informazioni:

- Qualifica: Dirigente di ricerca, Primo ricercatore, Ricercatore
- Sede
- Telefono
- Mail
- Link a pagina personale\*
- Keywords in inglese
- Statement of research, minimo 300 caratteri in inglese
- Link gruppo\* e research line
- Link a pubblicazioni su Google Scholar\*

#### 5. Cut-off temporale post

Tutti i post nelle news ed agenda più vecchi di 2 anni verranno spostati automaticamente in un archivio creato appositamente.

<sup>\*</sup> se disponibili